

Gentili colleghi,

la presente relazione correda il bilancio di esercizio e intende contenere una analisi dell'andamento economico/ finanziario dell'Ordine degli Avvocati di Grosseto nel corso del 2023, del risultato della gestione e degli eventuali eventi di rilievo emersi nei primi mesi del 2024 .

Il bilancio, che sottoponiamo alla Vostra attenzione, è caratterizzato da discontinuità rispetto a quelli ultimi, ove la pressione della pandemia ha fortemente condizionato la gestione di questo Ente e si chiude con un utile di esercizio pari a € 12.309,47, che riteniamo significativo, anche alla luce del numero degli iscritti al nostro Ordine professionale, pur a fronte degli oneri straordinari registrati e dei fondi di accantonamento per la prima volta previsti.

Si evidenzia che il nostro Ordine è un ente pubblico non economico a natura associativa in contabilità ordinaria e che adotta il principio fiscale dell'imputazione di costi e ricavi per competenza e non secondo il principio di cassa.

Andamento generale e prevedibile evoluzione della gestione .

Le linee guida che questo Consiglio dell'Ordine ha cercato di osservare nella sua azione, pur operandosi un controllo rigoroso dei costi di gestione, sono state dirette a superare la necessaria austerità che ha caratterizzato il periodo pandemico, ritenendo che solo attraverso una maggiore visibilità e attività formativa dell'Ente e solo attraverso l'implementazione delle entrate tipiche o di quelle conseguibili anche per effetto dell'attività, separatamente gestita ma che confluisce in questo bilancio, del nostro organismo di mediazione, fosse possibile invertire la serie negativa di esercizi occorsi negli ultimi quattro anni e che hanno reso necessario coprire le perdite conseguite ricorrendo al patrimonio.

La contrazione ulteriore dei soli costi, infatti, oltre a non consentire il corretto adempimento di compiti istituzionali primari, primo tra tutti la corretta tenuta e gestione dell'albo, poi la formazione continua dei colleghi, poi la doverosa partecipazione alle attività e ai costi degli organismi istituzionali e di disciplina regionali e nazionali, non avrebbe permesso di generare i flussi di cassa utili per evitare ulteriori perdite di esercizio.

Si è perseguita una sostanziale stabilizzazione dei costi per il personale dipendente (capitolo 2120 del conto economico), invero, caratterizzato da una lieve diminuzione degli esborsi per il personale, nel 2023 pari a complessivi € 118.297,66.

Si ritiene utile prima evidenziare i costi maturati e sostenuti.

Si allega la tabella di riferimento (Tab. 1):

Voce		2023	2022
PERSONALE DIPENDENTE		118.297,66	121.401,53
Stipendi e Salari dipendenti		79.884,46	80.663,53
212005	Inps dipendenti c/ordine	22.260,36	21.946,29
212007	Inail dipendenti c/ordine	500,58	394,40
212019	TFR Quota Tratt. Fine Rapporto	6.084,40	8.800,00
212021	Accantonamento Fondo Incentivazione	7.000,00	7.000,00
212023	Buoni pasto	2.447,86	2.537,31
212025	Personale c. Altri Costi	120,00	60,00

Si sono diversamente gestite le spese generali.

Le spese per i servizi gestionali tipici hanno subito un lieve incremento sia per effetto dell'incremento della contribuzione dovuta al CNF, all'Organismo Congressuale Forense, all'UDOFIT, sia per la manutenzione e pulizia delle toghe, per le spese di pulizia e per il servizio PEC.

Le spese di rappresentanza, pur incrementandosi le occasioni di incontro per le necessarie attività ordinistiche, sono state sostanzialmente dimezzate, e sono diminuite le spese per la partecipazione a eventi congressuali.

Per maggiore chiarezza di chi legge, ma anche maggiore organicità sistematica del bilancio, si sono diversamente suddivise le voci di spesa prima contenute nella voce 210114, Consulenza Software, che invero comprendeva anche il costo dei canoni di alcuni software in uso, introducendo la diversa voce 210118 espressamente dedicata ai canoni dovuti per l'utilizzo dei gestionali.

Di seguito i costi sostenuti per la gestione operativa.

Tab. 2

Anno :		2023	2022
2101 SERVIZI		90.019,62	83.930,82
210101	Spese telefoniche	5.010,05	4.934,33
210102	Spese Postali	592,54	202,42
210103	Assicurazioni	2.300,00	2.300,00
210104	Pulizie	3.940,78	3.632,16
210107	Manutenzione Locali	261,14	-
210110	Consulenza Amministrativa e fiscale	3.370,13	2.962,75
210111	Consulenza del Personale	2.471,22	2.122,68
210113	Consulenza professionale	9.051,68	9.509,27
210114	Consulenza software	3.810,82	8.133,41
210115	Congressi e convegni	7.656,34	1.004,99
210116	Spese di rappresentanza	2.084,76	4.287,70
210118	Canoni di gestione Software	5.960,91	-
210119	Toghe	580,05	-
210120	Spese Hardware e Software	141,52	-
210125	Tesserini Avvocati e Praticanti	234,23	125,66
210126	Ufficio Notifiche	-	361,68
210129	Ufficio Gratuito Patrocinio	469,70	427,00
210134	Necrologie	309,00	300,00
210136	Servizio Difese d'ufficio	1.176,56	1.080,00
210140	Contributi annuali CNF	20.741,49	20.328,21
210141	Contributi annuali Unione Distrettuale	1.500,00	-
210142	Cancelleria	477,87	241,67
210144	Contributi annuali CPO	500,00	500,00

210147	Gestione Formazione Permanente	396,56	671,61
210148	Congresso Nazionale Forense	4.409,79	8.367,45
210151	Pec	3.329,53	2.332,50
210155	Spese CDD	7.092,00	8.208,00
210159	Contributi annuali OCF	2.041,65	1.730,88
210160	Contributi annuali ARAN	9,30	9,30
210199	Varie	100,00	157,15

Il servizio fotocopie, ormai utilizzato dai colleghi e dall'utenza in modo assai minore rispetto al passato, anche per effetto della diversa modalità di estrazione delle copie degli atti che caratterizza il processo civile e penale telematico, genera maggiori costi che ricavi. Se è vero che i costi sono diminuiti, sono diminuiti anche i ricavi. Si ritiene che il servizio debba essere diversamente gestito, diminuendo nel futuro il numero di fotocopiatrici in uso sia ai piani, sia nei locali attigui agli uffici del COA, senza che ciò comporti una minore efficienza e utilità del servizio.

Si allega la tabella di riferimento. Tab 3

2102	SPESE FOTOCOPIATRICI	5.696,56	6.142,74
210201	Spese acquisto carta	652,80	843,72
210205	Spese acquisto copycard	306,00	456,00
210206	Smaltimento Toner	178,05	-
210209	Manutenzione e assistenza macchine	41,54	-
210213	Noleggio fotocopiatrici: canoni di godimento	2.683,32	3.299,67
210217	Noleggio fotocopiatrici: costo per copie	1.834,85	1.543,35

Si è avuto un forte incremento delle spese di mediazione, invero in parte imputabili anche a compensi richiesti in questo esercizio per di mediazioni concluse nel precedente, a fronte però del significativo incremento dei ricavi del servizio di mediazione pari, nel 2023, a 109.589,56, con un incremento di circa € 45.000,00 rispetto al 2022.

Il COA si è dotato di un gestionale, consigliato dal CNF e da FIIF, per meglio organizzare il servizio di mediazione senza così dover incrementare i costi per personale e sua formazione.

La tabella n. 4 illustra i costi imputabili al capitolo 2103.

2103	SPESE MEDIAZIONE	68.478,80	37.861,61
210301	Spese postali	1.472,05	545,36
210302	Spese notifiche	78,07	-
210305	Cancelleria	194,96	424,28
210309	Assicurazioni	990,00	990,00
210310	Spese varie	237,03	81,51
210311	Arrotondamenti passivi mediazione	-	13,81
210313	Spese bancarie	76,00	99,00
210317	Spese hardware e software	1.658,38	147,00
210321	Compensi Mediatori	63.762,73	35.560,65
210326	Abbuoni passivi Mediazione	9,58	-

Si è costituito un fondo di accantonamento per rischi pari a € 5.000,00, ritenendosi doveroso prevedere riserve da destinare alla copertura di quote associative inesigibili o altri eventi che possano incidere negativamente durante l'esercizio (capitolo di spesa 27 – 2701) .

A fronte dei beni materiali acquistati (software e nuova impiantistica fissa creata per collegare in rete le stanze adibite al servizio di mediazione) sono incrementate le quote di ammortamento relative. Si è, comunque, provveduto alla necessaria svalutazione delle immobilizzazioni per adeguarle al loro effettivo valore.

Gli oneri straordinari conseguono sia alla perdita dovuta alla mancata riscossione di quote inesigibili di colleghi defunti la cui eredità è negativa o non è stata accettata, che venivano annotate in precedenza tra i crediti da riscuotere, sia ad oneri straordinari e sopravvenienze passive conseguenti a spese istituzionali per la partecipazione a enti ordinistici regionali non previste in bilancio nei precedenti esercizi e preventivi, e che sono state autorizzate nell'assemblea degli iscritti tenutasi il 13 dicembre 2023,

Tab. 5.

37	ONERI STRAORDINARI	9.519,42	1.152,00
3701	ONERI STRAORDINARI	9.519,42	1.152,00
370101	Oneri Straordinari	1.917,60	-
370102	Quote inesigibili	2.609,11	-
370103	Sopravvenienze passive	4.992,71	1.152,00

I maggiori ricavi evidenziano gli sforzi perseguiti per meglio organizzare l'attività dell'Organismo di Mediazione Forense, nel tentativo di riacquisire le "quote di mercato" cedute e che nel tempo hanno interessato la legittima attenzione di altri operatori privati.

L'incremento dei ricavi da mediazione, oltre il 59% del precedente esercizio, è significativo e il trend dei primi mesi del 2024 indica che importanti percentuali di incremento dei ricavi sono possibili anche nel corso dell'anno 2024, anche se non di questo valore percentuale.

L'incremento dei ricavi per il pagamento delle quote associative consegue agli incrementi decisi nel corso dell'esercizio chiusosi nel 2022 e operativi con decorrenza dal 1 gennaio 2023.

Le quote associative relative all'anno 2023 sono state quasi integralmente incassate, con la sola eccezione di alcune posizioni, relative, per lo più, a quote di colleghi sospesi e non cancellabili dall'Albo per la pendenza di procedimenti disciplinari, nei confronti dei quali si sono avviate tutte le azioni di recupero che il caso impone.

Anche la formazione abilitante ha permesso il conseguimento di ricavi, da destinare alla attività tipica di formazione e aggiornamento dei colleghi, di rilievo, pari a € 6.100,00.

Sulla diminuzione dei ricavi del servizio fotocopie si è già detto.

Si sono avuti ricavi da interessi maturati sulle liquidità depositate nei conti correnti bancari nella misura di € 2.139,21.

Si allega l'ultima tabella che si ritiene di interesse dei colleghi valutare.

Tab. 6

Ricavi		Anno :	2023 01/01/2023 - 31/12/2023	2022 01/01/2022 - 31/12/2022
41 PROVENTI			314.959,16	249.289,88
4101	RICAVI SEGRETERIA		200.205,06	178.621,28
410103	Iscrizioni - Una Tantum		850,00	1.802,00
410105	Parcelle		6.692,84	6.209,06
410106	Presentazione parcelle		840,00	-
410107	Certificati		85,00	100,00
410108	Libretti di pratica		15,00	15,00

	410109	Tesserini di riconoscimento	100,00	85,00
	410110	Richiesta Tentativo di Conciliazione	15,00	-
	410111	Vetrofanie	69,00	57,00
	410112	Tentativi di conciliazione	140,00	-
	410120	QUOTE ANNUALI AVVOCATI E CASSAZIONISTI	179.139,23	163.526,86
	410121	QUOTE ANNUALI PRATICANTI	4.875,00	5.975,00
	410124	QUOTE INTEGRATIVE AVVOCATI E CASSAZIONISTI	978,16	776,36
410125		QUOTE ISCRIZIONE PRATICANTI	50,00	75,00
410126		Quote anni precedenti	255,83	-
410181		Altri ricavi	6.100,00	-
4103		RICAVI UFFICI FOTOCOPIE	5.148,69	6.534,16
410301		Vendita copycard	5.148,69	6.534,16
4107		PROVENTI MEDIAZIONE	109.598,36	64.121,50
410701		Ricavi Mediazione	109.589,56	63.854,83
410705		Sopravvenienze attive	8,80	266,67
4121		ALTRI PROVENTI	7,05	12,94
412101		Arrotondamenti attivi	7,05	12,94
49	PROVENTI PATRIMONIALI	FINANZIARI E	2.139,21	0,25
4901	PROVENTI PATRIMONIALI	FINANZIARI E	2.139,21	0,25
490109		Interessi attivi da conto corrente bancario	2.139,21	0,25
53	PROVENTI STRAORDINARI		1.392,27	7.005,98
5301	PROVENTI STRAORDINARI		1.392,27	7.005,98
530101		Sopravvenienze Attive	1.392,19	7.005,98

530105	Abbuoni Attivi		0,08	-
--------	----------------	--	------	---

Questo Consiglio dell'Ordine invita l'Assemblea degli iscritti ad approvare il Bilancio chiuso alla data del 31.12.2023, così come predisposto e corredato dalla presente relazione avente anche la funzione di nota integrativa, essendosi operata valutazione delle varie poste di bilancio patrimoniali economiche e di interesse significative.