



## Associazione per la Formazione Forense del Sud della Toscana

### **REGOLAMENTO DEL CORSO DI FORMAZIONE PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEI DIFENSORI D'UFFICIO EX ART 29 DISP. ATT. C.P.P.**

**Art. 1 - Scopo del corso.** Il corso, organizzato dall'Associazione Forense del Sud della Toscana e dai Consigli dell'Ordine di Arezzo, Grosseto e Siena ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 29 co. 1 *bis* disp. att. c.p.p., si propone di migliorare e garantire l'aggiornamento e la professionalità dell'avvocato al fine dell'attuazione, efficace e compiuta, del diritto di difesa dei cittadini.

Richiamata l'importanza di una difesa effettiva da parte del difensore d'ufficio, i Consigli dell'Ordine intendono tutelare il prestigio dell'istituzione forense anche attraverso il controllo dell'effettiva e adeguata preparazione professionale degli avvocati che intendono essere inseriti nell'elenco abilitante alle difese d'ufficio in materia penale.

**Art. 2 – Docenti.** I docenti e relatori sono scelti tra avvocati, docenti universitari e altri professionisti esperti. Con riferimento a materie extrapenalistiche di supporto alla preparazione del penalista, possono fare parte del corpo docente anche esperti di volta in volta individuati.

**Art. 3 - Articolazione e durata del corso.** Il corso ha durata biennale e si articola in 30 incontri oltre le simulazioni, in due moduli annuali, come da calendario allegato.

Il primo modulo si svolgerà da remoto, in ragione delle restrizioni derivanti dall'emergenza sanitaria in corso.

Gli incontri hanno a oggetto la trattazione degli istituti fondamentali del diritto penale sostanziale e processuale, del diritto penitenziario, della deontologia forense, del diritto penale europeo e delle misure di prevenzione, con l'intendimento di valorizzare gli aspetti pratici delle questioni giuridiche che verranno esaminate.

**Art. 4 – Simulazioni processuali.** Sono parte integrante del corso le simulazioni processuali, che si articoleranno in ulteriori 12 ore e avranno a oggetto l'udienza preliminare, il dibattimento, la convalida di arresto e il giudizio direttissimo.

**Art. 5 - Programma e orario delle lezioni.** Il programma, il calendario e l'orario delle lezioni sono indicati nei siti degli Ordini degli Avvocati di Arezzo, Grosseto e Siena. Essi verranno di volta in volta aggiornati in caso di modifiche e variazioni, le quali verranno comunque comunicate agli iscritti a mezzo e-mail.

**Art. 6 - Iscrizione al corso.** Il corso è indirizzato e riservato agli avvocati e ai praticanti avvocati degli Ordini Forensi di Arezzo, Grosseto e Siena.

Il costo del corso è stato fissato in €200,00 a partecipante, €150,00 per gli avvocati iscritti all'albo da meno di 3 anni ed €100,00 per i praticanti.

Al momento della presentazione della domanda d'iscrizione, da depositare presso la segreteria degli Ordini di appartenenza, dovrà essere contestualmente versata la quota d'iscrizione, quale contributo alle spese di organizzazione.

**Art. 7 - Attività di organizzazione, gestione e controllo.** Le attività di organizzazione, programmazione, gestione e controllo del corso sono condotte dall'Associazione Forense del Sud della Toscana, dai Consigli degli Ordini degli Avvocati di Arezzo, Grosseto e Siena, in unione e condivisione di intenti con le Camere Penali di Arezzo, Siena e Grosseto.

La frequenza e l'effettiva partecipazione al corso da parte degli iscritti verrà verificata mediante l'apposizione della firma del partecipante, alla presenza e sotto il controllo della dell'Associazione Forense, su apposito modulo cartaceo all'inizio e alla fine di ogni incontro, in caso di incontri in presenza, oppure mediante registrazione della presenza da parte di incaricati in caso di webinar.

Nel corso delle lezioni il docente, ovvero un rappresentante dell'Associazione Forense, potrà verificare l'effettiva presenza di coloro che hanno sottoscritto il foglio presenze all'inizio della lezione, ovvero che si sono collegati da remoto.

Al partecipante che abbia sottoscritto il foglio presenze, o che si sia inizialmente collegato da remoto e che si sia successivamente allontanato senza giustificati motivi sarà considerato assente.

**Art. 8 - Requisiti per il rilascio dell'attestazione di idoneità.** L'attestazione d'idoneità alla difesa d'ufficio viene rilasciata agli iscritti che abbiano partecipato a una percentuale di incontri non inferiore all'80% di quelli tenuti e alle simulazioni, e che superino positivamente il colloquio finale. Le assenze dovranno essere giustificate e dovrà essere comunque assicurata, da parte degli iscritti, la frequenza minima necessaria.

Dovrà essere garantita la partecipazione ad almeno una simulazione processuale.

**Art. 9 - Modalità e contenuto del colloquio finale.** Il colloquio finale ha lo scopo di verificare l'effettiva conoscenza delle nozioni generali del diritto penale sostanziale e processuale nonché delle altre materie oggetto del corso, ivi compresa la deontologia.

Il superamento del colloquio finale, anche in caso di ripetizione dello stesso ovvero di mancata presentazione del candidato alla prima convocazione, deve avvenire entro due anni dal termine del corso.

**Art. 10 - Composizione e poteri della commissione esaminatrice.** Le commissioni esaminatrici saranno istituite dalle Camere Penali Territoriali.

All'esito del colloquio finale la commissione esprimerà un parere sull'idoneità del candidato, che verrà trasmesso al Consiglio dell'Ordine di appartenenza per le conseguenti sue valutazioni e determinazioni in merito alla sussistenza dei requisiti per il rilascio dell'attestazione d'idoneità abilitante all'iscrizione nell'elenco dei difensori d'ufficio.

**Art. 11 – Sessioni di esame.** La commissione d'esame convoca le sessioni trimestralmente.

**Art. 14 – Attestato di frequenza.** L'attestato di frequenza e d'idoneità abilitante all'iscrizione nell'elenco dei difensori d'ufficio ha validità di due anni dal rilascio, ai fini dell'iscrizione nell'elenco unico nazionale dei difensori d'ufficio.